

REGULAMIN ŚWIETLICY

W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 11 W MIELCU

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły, realizuje cele i zadania szkoły, w tym treści i działania wychowawczo-opiekuńcze zawarte w planie pracy szkoły.

2. Zadania w świetlicy realizowane są w oparciu o roczny plan pracy dydaktyczno-wychowawczej.

3. W świetlicy obowiązuje regulamin świetlicy, z którym dziecko jest zapoznawane na początku każdego roku szkolnego. Rodzic ma również obowiązek zapoznać się z tym dokumentem, czego dowodem jest złożony przez niego podpis na karcie przyjęcia dziecka do świetlicy.

4. Świetlica szkolna jest czynna w godzinach 6.00-16.30 w dni pracy szkoły. O ewentualnym zamknięciu świetlicy wynikającym z planu pracy szkoły rodzic jest informowany na bieżąco na stronach internetowych szkoły, bądź osobiście przez wychowawców świetlicy

5. Świetlica zapewnia opiekę dla uczniów, którzy pozostają dłużej w szkole (na wniosek rodziców) ze względu na:

- czas pracy rodziców
- organizację dojazdów do szkoły
- inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki.

6. W dni wolne od zajęć dydaktycznych, rodzice zobowiązani są o dostarczenie wniosku o opiekę w te dni do świetlicy szkolnej z tygodniowym wyprzedzeniem. Wnioski dostępne na świetlicy szkolnej.

6. Uczeń ma prawo do:

- właściwie zorganizowanej opieki podczas pobytu w świetlicy,
- poszanowania godności osobistej i życzliwego traktowania przez nauczycieli-wychowawców świetlicy, jak i inne dzieci korzystające ze świetlicy,
- ochrony przed przemocą psychiczną i fizyczną,
- doskonalenia swoich uzdolnień i zainteresowań, podejmowania twórczych działań,
- wdrażania do samodzielnej nauki, uzyskania pomocy w nauce, jeśli pojawią się trudności,
- korzystania z zasobów świetlicy, gier, zabawek, sprzętu.

7. Uczeń ma obowiązek:

- przestrzegania wewnętrznego regulaminu świetlicy, z którym jest zapoznany na początku roku szkolnego,
- przestrzegania zasad współżycia w grupie i kulturalnego zachowania,

- respektowania poleceń nauczyciela-wychowawcy świetlicy,
- przebywania w miejscu, które wyznaczył wychowawca oraz nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową,
- dbania o ład i porządek, szanowania zasobów świetlicy, sprzątanía po zabawie.
- poszanowania ciszy, spokoju oraz pracy innych,
- informowania każdorazowo wychowawców świetlicy zarówno o przyjściu jak i wyjściu ze świetlicy
- każdorazowego zgłaszania złego samopoczucia
- aktywnego uczestnictwa w zajęciach
- nienagannego zachowania się w czasie zajęć i po zajęciach
- ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

8. Dzieci niepełnosprawne są wybierane i odprowadzane na lekcje przez nauczyciela wspomagającego lub prowadzącego zajęcia indywidualne.

9. Każde wyjście wychowanka z sali świetlicowej np. do biblioteki, pielęgniarki szkolnej, sklepiku, czy toalety, także na inne dodatkowe zajęcia odbywające się w szkole powinno odbywać się za zgodą nauczyciela świetlicy.

10. Ze świetlicy szkolnej dzieci wychodzą do domu pod opieką rodziców lub wskazanych przez nich opiekunów, bądź samodzielnie za pisemną zgodą rodziców. Przepisy o ruchu drogowym zabraniają korzystanie z drogi dziecku w wieku do 7 lat. Może ono korzystać z drogi tylko pod opieką osoby, która osiągnęła wiek co najmniej 10 lat. Rozmowa telefoniczna nie upoważnia wychowawcy do wypuszczenia dziecka ze świetlicy. Nie są uwzględnione zapisy typu : wyjście dziecka na telefon rodziców.

11. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za wartościowe przedmioty przynieszone do szkoły.

12. W świetlicy, podobnie jak na terenie szkoły, przez cały rok szkolny obowiązuje zmiana obuwia.

13. W świetlicy dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, MP3 oraz innych urządzeń technicznych przyniesionych z domu.

14. Wszelkie posiłki dzieci spożywają siedząc przy stolikach i przestrzegając zasad higieny.

15. Każdy wychowanek świetlicy może otrzymać nagrodę lub karę.

Nagrody:

- Wyróżnienie - pochwała wobec grupy
- Pochwała na forum grupy w obecności wychowawcy klasy
- Pochwała przekazana rodzicom (opiekunom)
- Pochwała pisemna w dzienniczku ucznia
- Dyplom

Kary:

- Upomnienie ustne na forum grupy
- Poinformowanie ustne lub pisemne rodziców (opiekunów) o zachowaniu ucznia,
- Uwaga pisemna w dzienniczku ucznia
- Upomnienie wychowawcy klasy,
- Ustne upomnienie kierownika świetlicy,
- Upomnienie na piśmie podpisane przez wychowawcę grupy świetlicowej i kierownika świetlicy
- Nagana na piśmie podpisana przez wychowawcę i Dyrektora
- Uczeń, którego zachowanie jest rażąco niewłaściwe lub zagraża bezpieczeństwu swojemu i innych dzieci, po wyczerpaniu wszelkich dostępnych szkole możliwości (rozmów z rodzicami, kar, interwencji psychologa, pedagoga) może być usunięty z listy wychowanków świetlicy. Decyzję o usunięciu dziecka ze świetlicy podejmuje dyrektor na wniosek wychowawców świetlicy. Od decyzji dyrektora szkoły nie ma odwołania. Rodzice dziecka karnie usuniętego ze świetlicy mogą po raz kolejny starać się o umieszczenie dziecka w świetlicy dopiero w następnym roku szkolnym

16. Uczeń, który swoim postępowaniem spowodował krzywdę innych osób, jest zobowiązany do ich przeproszenia i zadośćuczynienia.

17. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej samodzielnie. Wychowawcy nie odpowiadają za dziecko, które samodzielnie opuściło teren szkoły, w czasie, kiedy powinno przebywać w świetlicy.

18. Rodzice/opiekunowie prawni wyrażają zgodę na korzystanie przez dziecko, podczas jego pobytu na świetlicy, ze sklepiku szkolnego oraz automatu (jeśli jest inaczej, prosimy o zgłoszenie tego faktu).

19. W sytuacji, gdy dziecko zgłasza złe samopoczucie wychowawca świetlicy zgłasza ten fakt pielęgniarsce szkolnej, która przekazuje telefoniczną informację rodzicowi (opiekunowi) ucznia.

20. Obowiązkiem rodziców lub prawnych opiekunów jest przestrzeganie godzin pracy świetlicy i punktualnego odbierania dzieci. W przypadku ponownego spóźnienia się opiekunów po wychowanka, zostanie on skreślony z listy. W przypadku nieodebrania dziecka do godz. 16:25 wychowawca podejmuje następujące działania:

- a. kontaktuje się telefonicznie z rodzicami (opiekunami), osobami upoważnionymi do odbioru dziecka. Po konsultacji z rodzicami dziecko nadal przebywa w świetlicy pod opieką wychowawcy lub jeśli rodzic wyraża zgodę dziecko może pozostać pod opieką pani woźnej.
- b. po wyczerpaniu wszystkich dostępnych możliwości kontaktu z rodzicami (opiekunami) lub osobami upoważnionymi do odbioru dziecka zawiadamia dyrekcję szkoły .a następnie policję
- c. sporządza notatkę na temat zdarzenia i podjętych działań.

21. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że rodzic (opiekun) lub osoba upoważniona zgłosił się po dziecko w stanie wskazującym na nietrzeźwość lub odurzenie, należy: niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły.

- a. Nakazać osobie nietrzeźwej lub odurzonej opuszczenie terenu szkoły; w przypadku odmowy powiadomić policję lub straż miejską
- b. Wezwać do szkoły drugiego rodzica lub innego opiekuna dziecka - osobę upoważnioną
- c. Jeżeli wezwanie innego opiekuna jest niemożliwe, należy powiadomić policję lub straż miejską
- d. Wychowawca świetlicy sporządza notatkę na temat zaistniałego zdarzenia i podjętych działań.

22. Rodzice zobowiązani są do uzupełnienia karty zgłoszenia i innej wymaganej dokumentacji szkolnej oraz niezwłocznej aktualizacji danych, w przypadku jakichkolwiek zmian np. informacji o stanie zdrowia, uczuleniach dziecka, numerów kontaktowych

23. W nagłych wypadkach, w celu kontaktu ze świetlicą rodzic zobowiązany jest korzystać z podanych numerów telefonów do szkoły.

SEKRETARIAT 177875450

ŚWIETLICA 177875462

Mielec, dn.19.08.2024r