

KARTA ZGŁOSZENIA

imię i nazwisko:

stanowisko:

miejsce pracy:

data i miejsce sporządzenia:

kanal jakim wpłynęło zgłoszenie:

adres do korespondencji zwrotnej zgłaszającego:

kontekst sygnalisty związany z pracą:

(w rozumieniu art. 4 Ustawy)

wskazanie osoby, której dotyczy zgłoszenie:

imię i nazwisko

stanowisko

miejsce pracy

czas oraz miejsce zaistnienia naruszenia:

data i okoliczności uzyskania informacji o naruszeniu:

opis sytuacji oraz okoliczności, które doprowadziły lub mogą doprowadzić do wystąpienia naruszenia:

wskazanie ewentualnych świadków:

wskazanie ewentualnych dowodów i informacji jakimi dysponuje zgłaszający, które mogą okazać się pomocne w procesie rozpatrywania naruszenia:

dane ewentualnej osoby udzielającej pomocy w dokonywaniu zgłoszenia:

podpis osoby zgłaszającej

podpis osoby udzielającej pomocy w dokonywaniu zgłoszenia

podpis lub podpisy członków Zespołu przyjmujących zgłoszenie