

Mielec, dnia _____ r.

UPOWAŻNIENIE NR _____

Na podstawie art. 29 i art. 32 ust. 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) oraz art. 27 ust. 2 i art. 29 ust. 2 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 roku poz. 928)

Upoważniam

Panią/ Pana _____ do przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń wewnętrznych, podejmowania działań następczych oraz przetwarzania danych osobowych osób, o których mowa w art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów oraz do prowadzenia rejestru zgłoszeń wewnętrznych, w związku z pracą w Zespole do spraw przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych i do podejmowania działań następczych powołanym Zarządzeniem nr 1/2024/2025 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 11 z Oddziałami Integracyjnym im. św. Jana Pawła II w Mielcu z dnia 10.09.2024 r.

Upoważnienie wygasa z dniem zakończenia prac w Zespole.

Jednocześnie zobowiązuję Panią/ Pana do zachowania tajemnicy w zakresie informacji i danych osobowych, które uzyskał Pan w ramach przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń wewnętrznych, oraz podejmowania działań następczych, także po ustaniu stosunku pracy lub innego stosunku prawnego, w ramach którego wykonywał Pani/ Pan tę pracę.

(DYREKTOR- ADMINISTRATOR)

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 roku poz. 928) oraz z obowiązującymi w Szkole Podstawowej Nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. św. Jana Pawła II w Mielcu Procedurami przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń wewnętrznych oraz podejmowania działań następczych.

Zobowiązuję się do zachowania tajemnicy w zakresie informacji i danych osobowych, które uzyskałem/am w ramach przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń wewnętrznych, oraz podejmowania działań następczych, także po ustaniu stosunku pracy lub innego stosunku prawnego, w ramach którego wykonywałem/ am tę pracę.

(OSOBA UPOWAŻNIONA)

(INSPEKTOR OCHRONY DANYCH)

Otrzymują:

1. Osoba upoważniona,
2. Administrator-Dyrektor.